**ANNEXE 2 : QUESTIONNAIRE DEVELOPPEMENT DURABLE**

DOCUMENT A FOURNIR IMPERATIVEMENT A VOTRE OFFRE

Merci de répondre de la manière la plus **précise, synthétique et complète** que possible.

**Les réponses contenant uniquement un renvoi vers un mémoire technique ou un autre document d’information complémentaire, ne pourront pas être analysées et, se verront automatiquement attribuées la note de 0.**

Une question sans réponse se verra automatiquement attribuée la note de 0.

Un seul exemplaire est à fournir par candidature.

Si vous êtes distributeur, il vous faudra recueillir les réponses de production auprès du fabricant.

**Identification du prestataire :**

|  |  |
| --- | --- |
| **Politique générale & engagements RSE** | |
| Le prestataire dispose-t-il d’une **politique** Développement durable / RSE**formalisée** ?  *Si oui, merci de la décrire* |  |
| **Chaîne logistique & transport** | |
| Le prestataire travaille-t-il avec des transporteurs engagés dans une démarche environnementale ? *Si oui, la/lesquelles ?* |  |
| **Énergie & infrastructures** | |
| Les locaux font-ils l’objet de mesures de réduction de la consommation énergétique ? | ☐ Oui ☐ Non |
| Les locaux font-ils l’objet de mesures d’utilisation d’énergies renouvelables ? | ☐ Oui ☐ Non |
| Des actions d’optimisation (éclairage LED, gestion du froid, maintenance préventive) sont-elles mises en œuvre ? | ☐ Oui ☐ Non |
| Social & éthique | |
| Le prestataire applique-t-il une charte éthique ou sociale (conditions de travail, non-discrimination, sécurité) ?  Si oui, pourriez-vous en lister ? (Maximum 4) |  |
| Des actions de **sensibilisation des équipes** au développement durable sont-elles mises en place ?  *Si oui, lesquelles ?* |  |
| Le prestataire s’engage-t-il à respecter les principes de la **chaîne d’approvisionnement responsable** ? | ☐ Oui ☐ Non |
| **Innovation & amélioration continue** | |
| Des actions innovantes ont-elles été mises en place récemment pour réduire l’impact environnemental des prestations ?  *Si oui, lesquelles ?* |  |

***Contact pour le CHR Metz-Thionville :***  
Responsable des achats pharmaceutiques : M BOEHLES Jordan  
[jordan.boehles@chr-metz-thionville.fr](mailto:jordan.boehles@chr-metz-thionville.fr)  
03 87 55 37 70

Nom Cachet fournisseur

Fonction

Signature